

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕВЕРСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.06.2020 № 200
станица Северская

Об утверждении Порядка принятия решения
о признании (об отказе в признании) граждан
нуждающимися в жилых помещениях в целях участия
в государственной программе «Комплексное
развитие сельских территорий»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», руководствуясь статьями 31, 66 устава муниципального образования Северский район, постановляю:

1. Утвердить Порядок принятия решения о признании (об отказе в признании) граждан нуждающимися в жилых помещениях в целях участия в государственной программе «Комплексное развитие сельских территорий» (прилагается).
2. Определить управление экономики, инвестиций и прогнозирования администрации муниципального образования Северский район, уполномоченным органом на осуществление действий по установлению наличия (отсутствия) законных оснований для принятия решения о признании (об отказе в признании) граждан, зарегистрированных по месту жительства на территории сельских поселений муниципального образования Северский район, нуждающихся в жилых помещениях в целях участия в государственной программе «Комплексное развитие сельских территорий».
3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Северский район от 15 июня 2018 года № 1023 «Об утверждении Порядка принятия решения о признании (об отказе в признании) гражданина нуждающимся в жилых помещениях в целях участия

в Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы на территории сельских поселений муниципального образования Северский район».

4. Управлению экономики, инвестиций и прогнозирования (Грессель) представить настоящее постановление в правовое управление в пятнадцатидневный срок со дня его принятия для размещения на официальном Интернет-портале администрации муниципального образования Северский район в разделе «Антикоррупционная экспертиза».

5. Управлению организационно-кадровой работы (Красикова) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Северский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Муниципальные правовые акты» и обеспечить опубликование в средствах массовой информации.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации (начальника финансового управления) Г.В.Витковскую.

7. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.



Исполняющий обязанности
главы муниципального образования
Северский район

М.В.Наумейко

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
муниципального образования

Северский район
от 11.09.2019 № 220

Порядок

**принятия решения о признании (об отказе в признании)
граждан нуждающимися в жилых помещениях в целях
участия в государственной программе Российской Федерации
«Комплексное развитие сельских территорий»**

Раздел I

Общие положения

1.1. Порядок принятия решения о признании (об отказе в признании) граждан нуждающимися в жилых помещениях в целях участия в государственной программе «Комплексное развитие сельских территорий» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

1.2. Порядок определяет последовательность действий при принятии решения о признании (отказе в признании) граждан, зарегистрированных по месту жительства на территории сельских поселений муниципального образования Северский район, нуждающимися в жилых помещениях в целях участия в государственной программе «Комплексное развитие сельских территорий».

1.3. Органом, уполномоченным на принятие решения о признании (об отказе в признании) граждан, зарегистрированных по месту жительства на территории сельских поселений муниципального образования Северский район, нуждающимися в жилых помещениях в целях участия в государственной программе «Комплексное развитие сельских территорий» является управление экономики, инвестиций и прогнозирования администрации муниципального образования Северский район (далее - Управление).

Раздел II

Порядок признания граждан нуждающимися в жилых помещениях в целях участия в государственной программе Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий»

2.1. Для рассмотрения вопроса о признании граждан нуждающимися в жилых помещениях в целях участия в государственной программе Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» (далее - признание граждан нуждающимися в жилых помещениях) гражданин обращается в Управление с заявлением по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заявление), с приложением документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка. В заявление должны быть включены все члены семьи гражданина, имеющие регистрацию по месту жительства на территории сельских поселений муниципального образования Северский район.

2.2. В целях признания граждан нуждающимися в жилых помещениях к заявлению прилагаются следующие документы:

1) документы, удостоверяющие личность следующих граждан (копия, оригинал для ознакомления):

указанных в заявлении;

не указанных в заявлении их общих несовершеннолетних детей и не состоящих в браке совершеннолетних нетрудоспособных детей, несовершеннолетних детей и не состоящих в браке совершеннолетних нетрудоспособных детей таких граждан и их супругов независимо от места жительства супругов и детей таких граждан (далее - не указанные в заявлении члены семьи заявителя);

зарегистрированных по месту жительства совместно с гражданином(ами), указанным(и) в заявлении, за исключением граждан, занимающих соответствующие жилые помещения по договору поднайма жилого помещения жилищного фонда социального использования, по договору найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования или по договору безвозмездного пользования жилым помещением индивидуального жилищного фонда (далее - граждане, зарегистрированные по месту жительства совместно с заявителем);

2) документы, подтверждающие место жительства гражданина (копия, оригинал для ознакомления):

паспорт гражданина Российской Федерации с отметкой о регистрации гражданина по месту жительства; свидетельство о регистрации по месту жительства; вступившее в силу решение суда об установлении факта проживания гражданина и членов его семьи по соответствующему адресу;

3) свидетельство о государственной регистрации актов гражданского

состояния:

свидетельство о рождении (независимо от возраста) на всех членов семьи и совместно зарегистрированных граждан;
свидетельство о заключении (расторжении) брака, при наличии;
свидетельство об усыновлении, при наличии;
свидетельство о перемене имени, при наличии;

4) выписка(и) из лицевого счета жилого(ых) помещения(ий), принадлежащего(их) и (или) принадлежавшего(их) в течение последних пяти лет гражданину и (или) членам его семьи на праве собственности, фактически занимаемого(ых) в течение последних пяти лет гражданином и (или) членами его семьи, составленная(ые) не ранее чем за два месяца до даты представления их в уполномоченный орган. Форма выписки из лицевого счета жилого помещения, порядок её заполнения и выдачи устанавливаются органом исполнительной власти Краснодарского края в области жилищно-коммунального хозяйства, составленная не ранее чем за 2 месяца до даты обращения;

5) правоустанавливающие и правоудостоверяющие документы гражданина и (или) членов его семьи, на занимаемые и принадлежащие на праве собственности жилое(ые) помещение(я);

6) справки из органа, осуществляющего технический учёт жилищного фонда (ГУП КК «Крайтехинвентаризация»), о имеющихся (имевшихся) на праве собственности или ином, подпадающем государственной регистрации праве, жилого(ых) помещения(ий) и (или) земельного(ых) участка(ов), выделенного(ых) для строительства жилого(ых) дома(ов), составленные не ранее чем за 2 месяца до даты обращения, на всех членов семьи, в том числе на брачную семью, имевшиеся у них до изменения по различным основаниям. В случае если перемена фамилий, имен, отчеств была несколько раз, на каждое фамилию, имя, отчество.

В случае регистрации по месту жительства в течение последних пяти лет заявителя или членов его семьи за пределами муниципального образования Северский район - дополнительно справки из органа, осуществляющего технический учёт жилищного фонда, и органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним с мест предыдущей регистрации, составленные не ранее даты выбытия из других муниципальных образований.

7) технический паспорт жилого помещения по месту регистрации гражданина и членов его семьи, и технический(ие) паспорт(а) на жилое(ые) помещение(я), принадлежające(ие) гражданину и (или) членам его семьи на праве собственности. Технический паспорт жилого помещения должен быть составлен по состоянию на дату не ранее пяти лет до даты представления его в Управление, либо должен содержать отметку органа технической инвентаризации о проведении технической инвентаризации жилого помещения в течение пяти лет до даты обращения в Управление.

Требование о предоставлении технического паспорта жилого

помещения не распространяется на граждан, занимающих жилые помещения по договорам найма специализированного жилого помещения, договорам найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования, договорам поднайма жилого помещения жилищного фонда социального использования, договорам безвозмездного пользования жилым помещением индивидуального жилищного фонда;

8) соглашение об определении порядка пользования жилым помещением, в случае наличия общей долевой собственности и самостоятельного выхода на земельный участок;

9) договор найма (поднайма, безвозмездного пользования) жилого помещения, при наличии;

10) решение о признании жилого помещения непригодным для проживания и (или) о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, при наличии.

В случае регистрации по месту жительства гражданина (членов его семьи) в течение последних пяти лет на территории других муниципальных образований, определение уровня обеспеченности общей площадью жилых помещений на территории таких муниципальных образований в целях выявления действий по намеренному ухудшению жилищных условий, производится в отношении гражданина с применением учётной нормы, установленной нормативными правовыми актами органов местного самоуправления указанных муниципальных образований. Данные нормативные акты предоставляются гражданином самостоятельно.

2.3. Заявление в день поступления в Управление регистрируется в книге рассмотрения формализованных заявлений граждан по вопросам учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях (далее - Книга рассмотрения заявлений), которая ведётся Управлением.

2.4. Работник Управления, осуществляющий регистрацию заявления, оформляет расписку в принятии документов по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и выдаёт её заявителю.

2.5. Общий срок принятия решения о признании граждан нуждающимися в жилых помещениях составляет не более 30 рабочих дней со дня представления заявления и всех необходимых документов.

2.6. Признание (отказ в признании) граждан нуждающимися в жилых помещениях осуществляется в соответствии со статьями 51, 53 Жилищного кодекса Российской Федерации с учётом статьи 6 Закона Краснодарского края от 29 декабря 2008 года № 1655-КЗ «О порядке ведения органами местного самоуправления учёта граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях».

2.7. Определение уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения в целях признания гражданина и членов его семьи нуждающимися в жилом помещении производится в отношении гражданина с применением учётной нормы, установленной решением Совета муниципального образования Северский район от 10 марта 2016 года № 68 «Об установлении нормы предоставления и учётной нормы площади жилого

помещения».

2.8. Определение уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения в целях признания гражданина и членов его семьи нуждающимися в жилом помещении производится в отношении гражданина, подавшего заявление о признании нуждающимися в жилых помещениях в целях участия в государственной программе «Комплексное развитие сельских территорий», и каждого члена его семьи, указанного в таком заявлении.

При определении уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма, и (или) жилых помещений, и (или) части жилого(ых) помещения(ий), принадлежащих на праве собственности следующим гражданам:

указанным в заявлении о принятии на учет;
не указанным в заявлении о принятии на учет супругов граждан, указанных в заявлении о принятии на учет, а также не указанным в заявлении о принятии на учет их общим несовершеннолетним детям и не состоящим в браке совершеннолетним нетрудоспособным детям, несовершеннолетним детям и не состоящим в браке совершеннолетним нетрудоспособным детям таких граждан и их супругов независимо от места жительства супругов и детей таких граждан;

проживающим по месту жительства совместно с гражданином(ами), указанным(и) в заявлении о принятии на учет, за исключением граждан, занимающих соответствующие жилые помещения по договору поднайма жилого помещения жилищного фонда социального использования, по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или по договору безвозмездного пользования жилым помещением индивидуального жилищного фонда.

Размер общей площади части жилого дома, принадлежащего двум и более собственникам, имеющей самостоятельный выход на земельный участок и являющейся выделенной в натуре долей в праве общей долевой собственности на жилое помещение, учитывается как общая площадь, находящаяся в реальном пользовании граждан, согласно заключенному в установленном порядке соглашению об определении порядка пользования жилым помещением или согласно вступившему в силу решению суда об определении порядка пользования жилым помещением.

2.9. Уровень обеспеченности общей площадью жилого помещения определяется как отношение суммарного размера общей площади жилых помещений к количеству всех проживающих по месту жительства в данных жилых помещениях (частях жилых помещений), за исключением:

поднаймаемых данного(ых) жилого(ых) помещения(ий) жилищного фонда социального использования;
наимателей данного(ых) жилого(ых) помещения(ий) жилищного фонда коммерческого использования;
граждан, проживающих в данном(ых) жилом(ых) помещении(ях) индивидуального жилищного фонда по договору безвозмездного

пользования;

граждан, которые приобрели (построили) жилые помещения с использованием бюджетных средств, полученных ими в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления, но с регистрационного учета по прежнему месту жительства в данном жилом помещении не сняты.

Временные жильцы, зарегистрированные в данном(ых) жилом(ых) помещении(ях) (части(ях) жилого помещения(ий)) по месту пребывания, при определении уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения не учитываются.

2.10. При определении уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения, за исключением указанных в настоящей части случаев, не учитывается общая площадь жилого помещения, занимаемого гражданином по договору:

найма специализированного жилого помещения;
поднайма жилого помещения жилищного фонда социального использования;
найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования;
безвозмездного пользования жилым помещением индивидуального жилищного фонда.

Общая площадь жилого помещения, занимаемого гражданином по договору поднайма жилого помещения жилищного фонда социального использования, по договору найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования либо по договору безвозмездного пользования жилым помещением индивидуального жилищного фонда, заключенному с супругом, детьми, отцом, матерью, дедушкой, бабушкой, братом, сестрой, внуком, внучкой, учитывается при определении уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения.

В случае представления гражданином не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, работником Управления не позднее 3 рабочих дней с даты принятия заявления подготавливается уведомление о необходимости представления недостающих документов по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, которое выдается заявителю под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении.

В случае непредставления гражданином недостающих документов в течение тридцати рабочих дней со дня вручения гражданину данного уведомления либо представления им письменного заявления об отказе от представления недостающих документов, указанных в уведомлении, принимается решение о наличии (отсутствии) у гражданина предусмотренных законодательством оснований признания нуждающимся в жилом помещении на основании имеющихся документов.

2.11. Решение о признании граждан нуждающимися в жилых помещениях оформляется в форме постановления администрации

муниципального образования Северский район о признании (об отказе в признании) граждан нуждающимися в жилых помещениях в целях участия в государственной программе Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий».

2.12. Постановлением администрации муниципального образования Северский район о признании (об отказе в признании) граждан нуждающимися в жилых помещениях в целях участия в государственной программе Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» в течение 3 рабочих дней, следующих за днём принятия решения, выдаётся гражданину под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении. В Книге рассмотрения заявлений производится отметка о способе его направления.

После принятия решения о признании (об отказе в признании) граждан нуждающимися в жилых помещениях в целях участия в государственной программе Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» полученные от граждан документы не возвращаются.

2.13. В случае допущения технических ошибок в документах, выданных в результате принятия решения о признании (об отказе в признании) граждан нуждающимися в жилых помещениях, они устраняются Управлением в течение 15 рабочих дней с момента обращения гражданина.

Раздел III

Порядок обжалования решения и действий (бездействия) Управления, а также его должностных лиц

3.1. Жалобы на действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих могут подаваться в адрес главы муниципального образования Северский район.

Жалобы на решения, принятые Управлением, действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих могут подаваться главе муниципального образования Северский район, заместителю главы муниципального образования Северский район, координирующему работу Управления, начальнику Управления.

3.2. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального Интернет-портала администрации муниципального образования Северский район, адрес официального сайта (<http://www.sevadm.ru>), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

3.3. Жалоба должна содержать:

1) наименование Управления, принявшего решение о признании (об отказе в признании) граждан нуждающимися в жилых помещениях в целях участия в государственной программе Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», должностного муниципального служащего

Управления, решения и действия (бездействия) которых обжалуется;

2) фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), сведения о месте жительства заявителя — физического лица, а так же номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях действий (бездействия) Управления, принявшего решение о признании (об отказе в признании) граждан нуждающимися в жилых помещениях в целях участия в государственной программе Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Управления, принявшего решение о признании (об отказе в признании) граждан нуждающимися в жилых помещениях в целях участия в государственной программе Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», муниципальному служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

3.4. Жалоба, поступившая в Управление, подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня её регистрации.

3.5. По результатам рассмотрения жалобы Управление принимает одно из следующих решений:

1) об удовлетворении жалобы, в том числе в форме принятия нового решения;

2) об отказе в удовлетворении жалобы.

Не позднее дня, следующего за днём принятия решения, указанного в настоящем пункте, заявителю в письменной форме и, по его желанию, в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

3.6. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления имеющиеся материалы незамедлительно направляются в органы прокуратуры.

3.7. В случае несогласия с решением, принятым по жалобе, оно может быть обжаловано заявителем или его законным представителем в судебном порядке.

Начальник управления экономики,
инвестиций и прогнозирования



И.В.Грессель



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕВЕРСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.01.2020

№ 133

станция Северская

О реализации мероприятий
государственной программы Российской Федерации
«Комплексное развитие сельских территорий»
по улучшению жилищных условий граждан, проживающих
на сельских территориях, предусматривающих предоставление
гражданам социальных выплат на строительство
(приобретение) жилья

В целях реализации мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающим на сельских территориях, в соответствии с государственной программой Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», статьей 31, 66 Устава муниципального образования Северский район, постановляю:

1. Определить управление сельского, лесного хозяйства и продовольствия администрации муниципального образования Северский район (Нап) уполномоченным органом (далее – Уполномоченный орган) по формированию и предоставлению в министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края муниципального списка граждан Российской Федерации, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях муниципального образования Северский район (далее – социальные выплаты).
2. Уполномоченному органу оказывать содействие гражданам в предоставлении социальных выплат.
3. Муниципальному казенному учреждению муниципального образования Северский район «Управление капитального строительства» (Панкова) оказывать содействие Уполномоченному органу посредством предоставления экспертных заключений (по запросу Уполномоченного органа) по вопросам оценки сметной стоимости, объемов, качества выполненных работ

на различных этапах строительства жилого дома, участия в долевом строительстве жилого дома в сельской местности, а также по иным вопросам, касающимся рассмотрения проектно-сметной документации на строительство жилого дома граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат.

4. Управлению экономики, инвестиций и прогнозирования администрации муниципального образования Северский район (Грессель) в целях реализации права граждан на предоставление социальных выплат осуществлять признание нуждающимися в улучшении жилищных условий на основании статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации граждан, проживающих в сельских поселениях.

5. Рекомендовать главам городских поселений муниципального образования Северский район в целях реализации права граждан на получение социальных выплат осуществлять признание нуждающимися в улучшении жилищных условий на основании статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации граждан, проживающих в сельских населенных пунктах городского поселения.

6. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Северский район от 14 февраля 2017 года № 142 «О реализации федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» по направлению «Предоставление социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам» на территории Северского района».

7. Управлению организационно-кадровой работы (Красикова) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Северский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Муниципальные правовые акты».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации (начальника управления сельского, лесного хозяйства и продовольствия) А.Р.Нап.

9. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Северский район

А.Ш. Джарим

