

**ОБЪЯВЛЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИИ  
НА ПОДДЕРЖКУ ПРОИЗВОДСТВА КАРТОФЕЛЯ И ОВОЩЕЙ ОТКРЫТОГО ГРУНТА**

**Общая информация**

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование отбора          | отбор получателей субсидий на предоставление субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на поддержку производства картофеля и овощей открытого грунта                                                                                                                                                        |
| Нормативный правовой акт     | приказ Министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края (далее – Министерство) от 13.02.2023 г. № 58 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на поддержку производства картофеля и овощей открытого грунта» (далее – Приказ) |
| Заявители                    | граждане, ведущие личное подсобное хозяйство, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», осуществляющие производство картофеля и (или) овощей открытого грунта, участвующие в отборе                                                                                                                                                                                 |
| Получатели субсидии          | заявители, прошедшие отбор и заключившие Соглашение о предоставлении субсидии с Министерством в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, с применением государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – Соглашение)                                                           |
| <b>Контактная информация</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Организатор отбора           | Министерство                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Контактные телефоны          | +7 (861) 214-25-97<br>+7 (861) 214-25-37                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Контактные лица              | Молотиевский Сергей Павлович<br>Кочмарева Марина Валерьевна                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Местонахождение и почтовый адрес                                                                                                                | 350000, Краснодарский край, г.Краснодар, ул.Раппилевская, 36                                                                                                                                                                                            |
| Адрес электронной почты                                                                                                                         | msh@krsnodar.ru                                                                                                                                                                                                                                         |
| Официальный сайт                                                                                                                                | <a href="https://msh.krsnodar.ru">https://msh.krsnodar.ru</a>                                                                                                                                                                                           |
| <b>Информация о проведении отбора</b>                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Срок проведения отбора                                                                                                                          | 24 июля 2023 г. по 24 августа 2023 г.                                                                                                                                                                                                                   |
| Дата и время начала подачи заявок                                                                                                               | 24 июля 2023 г.                                                                                                                                                                                                                                         |
| Дата и время окончания подачи заявок на участие в отборе                                                                                        | 24 августа 2023 г.                                                                                                                                                                                                                                      |
| Место и время подачи заявок на участие в отборе                                                                                                 | министерство, г. Краснодар, ул. Раппилевская, 36.<br>Часы приема заявок:<br>ежедневно – с 9.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 13.50<br>пятница – с 9.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 13.40<br>выходные дни – суббота, воскресенье                         |
| Цель предоставления субсидии                                                                                                                    | целью предоставления субсидий является возмещение части затрат на производство картофеля и (или) овощей открытого грунта.                                                                                                                               |
| <b>Требования к заявителям и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям</b> |                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Требования к заявителям                                                                                                                         | 1) заявители должны иметь государственную регистрацию на сайте Федеральной налоговой службы (далее – ФНС России), а также осуществлять производственную деятельность не менее чем в течение 12-ти месяцев, предшествующих году предоставления субсидии; |

|                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                       | <p>2) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи заявки;</p> <p>3) заявители не должны получать средства из бюджета Краснодарского края на основании иных нормативных правовых актов Краснодарского края на цели, установленные настоящим Порядком, на 1-е число месяца, в котором подана заявка;</p> <p>4) отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, из бюджета которого планируется предоставление субсидий, на 1-е число месяца, в котором подана заявка;</p> <p>5) у заявителя имеется земельный участок (земельные участки) в собственности и (или) в пользовании на котором (которых) запланировано выращивание картофеля и (или) овощей открытого грунта, предоставленные (предоставленные) и (или) приобретенный (приобретенные) для ведения личного подсобного хозяйства.</p>                                                                                                             |
| <p>Перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям</p> | <p>заявка по форме согласно приложению 1 к настоящему Приказу, содержащая:</p> <p>согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации;</p> <p>согласие на публикацию (размещение) на Едином портале и на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе и о подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором;</p> <p>подтверждение о том, что:</p> <p>заявитель не получал средства из бюджета Краснодарского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами Краснодарского края на цели предоставления субсидии на 1-е число месяца, в котором подана заявка;</p> <p>у заявителя отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, из бюджета которого планируется предоставление субсидии, на 1-е число месяца, в котором подана заявка;</p> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>2) сводный реестр документов, подтверждающих часть фактически понесенных затрат, направленных на производство картофеля и (или) овощей открытого грунта, понесенных в текущем финансовом году под урожай текущего финансового года, заявленную к субсидированию, по форме согласно приложению 2 и 3 к настоящему Приказу, с приложением заверенных заявителем копий документов, указанных в данном реестре:</p> <p>подтверждающих приобретение (поставку) материалов;</p> <p>договоров (контракты) на поставку (при наличии);</p> <p>товарных накладных (ТОРГ-12), актов приема-передачи или универсальные передаточные документов (УПД);</p> <p>товарных чеков;</p> <p>подтверждающих расходы на приобретение материалов, предусмотренных подпунктом 1 пункта 3.8 раздела 3 настоящего Порядка:</p> <p>платежных документов, подтверждающие оплату, включая авансовые платежи;</p> <p>документов, сформированных с применением контрольно-кассовой техники (кассовые и /или товарные чеки);</p> <p>3) справка-расчет причитающихся сумм субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на поддержку производства картофеля и (или) овощей открытого грунта по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;</p> <p>4) сводный реестр документов, подтверждающих факт реализации картофеля и (или) овощей открытого грунта урожая текущего финансового года в текущем финансовом году, заявленных к субсидированию, по форме согласно приложению 5 к настоящему Приказу с приложением заверенных заявителем копий документов, указанных в реестре:</p> <p>копии чеков, сформированных через мобильное приложение ФНС «Мой налог» или через сервис ФНС «Мой налог»;</p> <p>копии накладных или актов приема-передачи на реализованную продукцию;</p> |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                            | <p>5) выписка из хозяйственной книги, подтверждающая ведение производственной деятельности не менее чем в течение 12 месяцев, предшествующих году предоставления субсидии;</p> <p>6) справка о постановке на учет физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход (форма КНД 1122035).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                            | <p align="center"><b>Порядок подачи заявок и требований, предъявляемые к форме и содержанию заявок</b></p> <p>Заявитель вправе направить заявку и прилагаемые к ней документы посредством официального сайта министерства в электронном виде, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи. При направлении заявки и прилагаемых к ней документов посредством официального сайта министерства в электронном виде, копии документов заверяются заявителем с использованием усиленной квалифицированной электронной подписью.</p> <p>При поступлении заявки и прилагаемых документов посредством официального сайта министерства в электронном виде прием и регистрация заявки и прилагаемых к ней документов обеспечивается без необходимости дополнительной подачи заявки в какой-либо иной форме.</p> <p>Заявитель в период проведения отбора вправе подавать неограниченное число заявок при условии, что они предусматривают возмещение части затрат, не возмещенной ранее в соответствии с Приказом.</p> |
| <p><b>Порядок отзыва заявок и порядок возврата заявок и документов</b></p> | <p>Заявители имеют право на основании письменного обращения, направленного в министерство, осуществить отзыв заявок, поданных на отбор, в случае необходимости внесения изменений в документы, предоставленные для участия в отборе или в случае принятия решения заявителем об отзыве заявки в период проведения отбора, в срок до размещения реестра отклоненных заявок на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>Отзыв заявки не препятствует повторному обращению заявителя в министерство для участия в отборе, но не позднее даты, предусмотренной в объявлении о проведении отбора. При этом регистрация заявки будет осуществлена в порядке очередности поступления в день повторного представления заявки на участие в отборе.</p> <p>В случае отзыва заявки заявителем пакет документов заявителю не возвращается.</p>                                                                                                                                            |

|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Порядок рассмотрения заявок и документов | <p>Рассмотрение заявок на предмет их соответствия установленным требованиям осуществляется в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки.</p> <p>В день регистрации заявки отделом делопроизводства и трудовых ресурсов АПК министерства заявка с документами передается в отдел субсидирования и сводной отчетности о финансово-экономическом состоянии АПК управления учетно-финансового обеспечения и субсидирования АПК министерства (далее – отдел субсидирования и сводной отчетности), который:</p> <p>осуществляет рассмотрение и проверку документов на предмет соответствия заявителя статусу – гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство, применяющий специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;</p> <p>запрашивает в уполномоченных органах посредством межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, документы и сведения в отношении заявителя в соответствии с пунктом 2.13 Приказа.</p> <p>При отсутствии технической возможности направление запросов осуществляется в письменном виде.</p> <p>После получения сведений уполномоченный сотрудник отдела субсидирования и сводной отчетности осуществляет проверку на предмет соблюдения заявителем условия наличия государственной регистрации в ФНС России.</p> <p>Информация по запросам и сведениям отражается в ГИС «Учет субсидий».</p> <p>Уполномоченный сотрудник отдела субсидирования и сводной отчетности передает документы в отдел развития малых форм хозяйствования управления развития малых форм хозяйствования и сельскохозяйственной кооперации (далее – отдел развития МФХ).</p> <p>Уполномоченный сотрудник отдела развития МФХ осуществляет рассмотрение документов на предмет:</p> <p>полноты заполнения заявки и справки-расчета причитающейся суммы субсидии;</p> <p>наличия выписки из похозяйственной книги, подтверждающей ведение производственной деятельности не менее чем в течение 12 месяцев, предшествующих году предоставления субсидии;</p> |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>соответствие сведений в сводном реестре документов, подтверждающих факт реализации картофеля и (или) овощей открытого грунта, урожай текущего финансового года, реализованных в текущем финансовом году, затратам, заявленным к субсидированию, а также наличие копий документов.</p> <p>По завершении рассмотрения указанных документов оформляется заключение в листе согласования, прилагаемом к заявке, проставляется дата проверки, указывается объем картофеля и овощей открытого грунта, подлежащих субсидированию, подписывается специалистом, осуществлявшим проверку и начальником (заместителем) начальника управления развития малых форм хозяйствования и сельскохозяйственной кооперации, результаты проверки документов вносятся в ГИС «Учет субсидий» и передаются в отдел субсидирования и сводной отчетности не позднее 30-го рабочего дня, следующего за днем регистрации заявки.</p> <p>Уполномоченный сотрудник отдела субсидирования и сводной отчетности:</p> <p>рассматривает сводный реестр документов, подтверждающих часть фактически понесённых затрат, направленных на производство картофеля и (или) овощей открытого грунта, понесённых в текущем финансовом году под урожай текущего финансового года, заявленную к субсидированию, с прилагаемыми копиями документов на предмет соблюдения заявителем условий непревышения причитающейся суммы субсидии над суммой фактически понесённых затрат;</p> <p>проверяет справку-расчет причитающихся сумм субсидий на правильность оформления и исчисления сумм субсидий, вносит данные в ГИС «Учет субсидий»;</p> <p>на основании данных, внесённых в ГИС «Учет субсидий», в срок не позднее 14-го календарного дня, следующего за датой окончания рассмотрения всех заявок, формирует реестр заявителей, прошедших отбор, по форме, утверждаемой приказом министерства, с указанием даты регистрации заявки и даты окончания рассмотрения заявки и обеспечивает размещение на Едином портале и на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с абзацами пятым, шестым, восьмым и девятым подпункта «ж» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам.</p> <p>Положения настоящего пункта применяются до 31 декабря 2023 г.</p> <p>Основаниями для отклонения заявки заявителя на стадии рассмотрения заявок, в том числе для заявок, поданных в форме электронного документа, являются:</p> |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                          | <p>1) несоответствие заявителя требованиям, установленным в пункте 2.7 настоящего раздела;</p> <p>2) несоответствие представленным заявителем заявки и документов, требованиям к заявке и документам, установленным в объявлении о проведении отбора;</p> <p>3) недостоверность представленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе заявителя;</p> <p>4) подача заявителем заявки до начала или после даты, определенной для подачи заявок;</p> <p>5) отсутствие усиленной квалифицированной подписи электронного документа;</p> <p>6) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной подписи;</p> <p>7) наличие непригодных для восприятия с использованием электронной вычислительной техники документов.</p> |
| <p>Порядок предоставления заявителям разъяснений положений объявлений проведения отбора</p> <p>0</p>     | <p>Заявители вправе обратиться в министерство с целью разъяснения положений объявления о проведении отбора в письменном либо устном виде и получить исчерпывающие разъяснения в течение срока приема документов.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <p>Срок, в течение которого заявитель должен подписать соглашение о предоставлении субсидии</p> <p>0</p> | <p>уполномоченный сотрудник министерства на основании приказа о предоставлении субсидии обеспечивает заключение Соглашения с заявителем, прошедшим отбор, в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении за счет средств бюджета Краснодарского края субсидий:</p> <p>не позднее пятого рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении за счет средств бюджета Краснодарского края субсидий направляет заявителю Соглашение для подписания в системе «Электронный бюджет»;</p> <p>вносит в ГИС «Учет субсидий» реквизиты заключенного Соглашения.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Условия признания заявителя уклонившимся от заключения Соглашения | Заявитель, прошедший отбор, признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае:<br>1) поступления в министерство письменного заявления заявителя об отказе от подписания Соглашения;<br>2) неподписания заявителем Соглашения в течение двух рабочих дней, следующих за днем направления Соглашения заявителю в системе «Электронный бюджет». |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Заместитель министра сельского хозяйства  
и перерабатывающей промышленности  
Краснодарского края

В.В. Сухомлинов

