ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу финансового управления

администрации муниципального

образования Северский район

от 19 мая 2022 года № 41

ТИПОВАЯ ФОРМА

соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования Северский район субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями

ст. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование главного распорядителя средств местного бюджета, являющегося получателем средств местного бюджета)

действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документа, устанавливающего полномочия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

органа на заключение настоящего Соглашения)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О. уполномоченного лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документа, устанавливающего полномочия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

лица на подписание настоящего Соглашения)

именуемый в дальнейшем Уполномоченный орган, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице

(наименование некоммерческой организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

должность, Ф.И.О. уполномоченного лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование и реквизиты документа, устанавливающего полномочия лица)

именуемый в дальнейшем Получатель, с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые Стороны, в соответствии со [статьей 78.1](consultantplus://offline/ref=C7015FA200EA8C78A670BA7C014321EADB64D317CEEEAC677992EADE7F08A5E1A905DC6CE9675B38l2B2J) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решением Совета муниципального образования Северский район\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование и реквизиты решения местном бюджете)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее -Порядок)

предоставления субсидии)

в целях реализации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются реквизиты нормативного правового акта, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

устанавливающего расходное обязательство, или муниципальная программа)

заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Уполномоченным органом из бюджета муниципального образования Северский район Получателю субсидий (далее — субсидия) в целях:

достижения результатов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (1)

(наименование проекта (программы))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 1..1)

( иная (ые) цель (и) предоставления субсидии)

1.1.1. Субсидия направляется на финансовое обеспечение (возмещения

затрат) оказания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(2).

(наименование общественно полезной услуги)

1.1.2. Категорией потребителей общественно полезной услуги являются \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(2)

(категория потребителей общественно полезной услуги - физических лиц)

1.1.3. Общественно полезная услуга включает в себя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(2)

(указывается содержание общественно полезной услуги)

1.1.4. Условиями (формами) оказания общественно полезной услуги

являются: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(2).

(указываются условия (формы) оказания общественно полезной услуги)

1.1.5. Показателями, характеризующими объем и качество или объем оказания общественно полезной услуги являются: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(2)

(указываются показатели, характеризующие объем и качество или объем оказания общественно полезной услуги)

в том числе допустимые (возможные) отклонения от установленных

показателей, характеризующих объем оказания общественно полезной услуги:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(2)

(указываются допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей, характеризующих объем оказания общественно полезной услуги)

1.1.6. Порядок (стандарт) оказания общественно полезной услуги установлен\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(2),(3)

порядок (стандарт) оказания общественно полезной услуги)

1.1.7. Информирование потребителей общественно полезной услуги (2):

1.1.7.1. Способы информирования потребителей общественно полезной

услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(2).

1.1.7.2. Формы информирования потребителей общественно полезной

услуги\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(2).

1.1.7.3. Сроки информирования потребителей общественно полезной услуги

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(2);

1.2. Субсидия предоставляется Получателю в соответствии с объемами

финансирования, предусмотренными на реализацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются реквизиты нормативного

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

правового акта устанавливающего соответствующее расходное обязательство

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

или мероприятие в рамках муниципальной программы)

в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_\_ копеек, (сумма цифрами) (сумма прописью)

в том числе:

1.2.1. в пределах бюджетных ассигнований в решении о местном бюджете и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Уполномоченному органу на соответствующие цели в следующем размере:

в 20\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_ копеек —

(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(код БК)

в 20\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_\_ копеек — (сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду [БК](garantf1://12012604.0) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(код БК)

в 20\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_ копеек - (сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду [БК](garantf1://12012604.0) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(код БК)

1.2.2. за пределами планового периода в соответствии с

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[(3.1](#sub_331).)

(реквизиты принятого в соответствии с [бюджетным законодательством](garantf1://12012604.20001)

Российской Федерации, решения администрации муниципального образования Северский район, предусматривающего заключение соглашения (договора) на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

1) в 20\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_копеек [(3.2)](#sub_332); (сумма цифрами) (сумма прописью)

2) в 20\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_копеек [(3.2)](#sub_332); (сумма цифрами) (сумма прописью)

3)в 20\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_копеек [(3.2)](#sub_332); (сумма цифрами) (сумма прописью)

[1.3. Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления средств в объеме](#sub_332) предусмотренном в [пункте 1.2](#sub_1012), в [соответствии и на условиях, установленных Порядком на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](#sub_1012)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[(счет Получателя)](#sub_1012)

[в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(4).](#sub_1012)

[2. Права и обязанности Сторон](#sub_1012)

[2.1. Уполномоченный орган:](#sub_1012)

[2.1.1. Предоставляет субсидию в соответствии с разделом 1 Соглашения.](#sub_1012)

[2.1.2.](#sub_1012)  О[существляет проверку соблюдения Получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также органы муниципального финансового контроля проводят проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.](#sub_144)

2.1.2.1. Осуществляет в отношении лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям),заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, проверку соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления.[(4.4).](#sub_1012)

[2.1.2.2. Проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.](#sub_144)

2.1.2.3 Принимает решение об изменении условий настоящего Соглашения, включая изменение размера субсидии.

[2.1.3. Устанавливает:](#sub_144)

[2.1.3.1. Значения результатов предоставления субсидии (5), показателей,](#sub_144)

[необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (6),](#sub_144)

[согласно приложению \_\_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, которое является](#sub_144)

[неотъемлемой частью настоящего Соглашения (7).](#sub_144)

[2.1.4. Осуществляет оценку достижения Получателем значений результатов](#sub_144) [предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, (при установлении таких показателей), предусмотренных Порядком или Уполномоченным органом в](#sub_144) [соответствии пунктом 2.1.3.1 настоящего Соглашения, на основании:](#sub_144)

[2.1.4.1. Отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии,](#sub_144) [показателей, необходимых для достижения результатов предоставления](#sub_144) [субсидии,(при установлении таких показателей) по форме согласно приложению \_\_\_ к настоящему Соглашению (8), являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 2.2.6.1 настоящего Соглашения.](#sub_144)

[2.1.5. Вправе в установленном порядке запрашивать и получать от Получателя информацию и документы, предусмотренные Порядком и Соглашением, в связи с реализацией Соглашения.](#sub_144)

[2.1.6. Информирует и консультирует Получателя по вопросам использования субсидии.](#sub_144)

[2.1.7. Обязуется обеспечить соблюдение Получателем при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](#sub_144) [(наименование формы предоставления средств)](#sub_144)

[следующих условий(9):](#sub_144)

[2.1.7.1. О заключении договоров о предоставлении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](#sub_144)

[(наименование формы](#sub_144)

[\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (внесении в них изменений) по типовой форме,](#sub_144)

[предоставления средств)](#sub_144)

[установленной финансовым управлением администрации муниципального образования Северский район.](#sub_144)

[2.1.7.2. О проведении конкурса, иного отбора (далее - отбор) иных лиц в](#sub_144) [соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора](#sub_144) [на получение субсидии(9.1);](#sub_144)

[2.1.7.3. Иных условий(9.2):](#sub_144)

[1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;](#sub_144)

[2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.](#sub_144)

[2.1.8. В случае установления или получения от органа муниципального](#sub_144)

[финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Порядком недостоверных сведений, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (при установлении таких показателей),направляет Получателю требование об обеспечении возврата субсидии в местный бюджет, в размере и сроки, определенные в указанном требовании, в соответствии с Порядком. При нарушении Получателем срока возврата субсидии Уполномоченный орган в течение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход местного бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации.](#sub_144)

[2.1.9. В пределах компетенции осуществляет иные мероприятия, направленные на реализацию Соглашения.](#sub_144)

[2.2. Получатель обязуется:](#sub_144)

[2.2.1. Соблюдать Порядок, в том числе цели и условия предоставления субсидий, предусмотренные Порядком.](#sub_144)

[2.2.2. Для получения субсидий предоставлять в Уполномоченный орган](#sub_144) [соответствующие документы, предусмотренные Порядком.](#sub_144)

[2.2.3. В течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней с момента получения запроса от Уполномоченного органа представлять информацию и документы, предусмотренные Порядком и Соглашением, по запросам Уполномоченного органа в связи с реализацией Соглашения.](#sub_144)

[2.2.4. Обеспечить достижение значений результатов предоставления субсидии,](#sub_144) [показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, (при установлении таких показателей)](#sub_144), [и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 2.1.3.1 настоящего Соглашения (10).](#sub_144)

[2.2.5. В случае получения от Уполномоченного органа требования в соответствии с пунктом 2.1.8 настоящего Соглашения:](#sub_144)

[2.2.5.1. Устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления субсидии в сроки, определенные в указанном требовании.](#sub_144)

[2.2.5.2. Возвращать в местный бюджет субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.](#sub_144)

[2.2.6. Ежеквартально (ежегодно, ежемесячно) до \_\_\_\_\_\_ числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в Уполномоченный орган:](#sub_144)

[2.2.6.1. Отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является субсидия (11.](#sub_144)1).

[2.2.6.2. Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, (при установлении таких показателей)](#sub_144), [в соответствии с пунктом 2.1.4.1 настоящего Соглашения (11).](#sub_144)

[2.2.7. Ежеквартально (ежегодно, ежемесячно) до \_\_\_\_\_\_\_\_ числа месяца,](#sub_144) [следующего за отчетным периодом, представлять в Уполномоченный орган отчет об исполнении Соглашения в части информации об оказании общественно полезной услуги, по форме установленной Уполномоченным органом(2).](#sub_144)

[2.2.8. Не приобретать за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидии иных операций, определенных Порядком(12).](#sub_144)

[2.2.9. Не привлекать иных юридических лиц для оказания общественно полезных услуг, на оказание которых ему предоставлена субсидия, за исключением работ и услуг, необходимых Получателю для оказания общественно полезной услуги(2).](#sub_144)

[2.2.10. Заключать договоры о предоставлении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](#sub_144)

[(наименование формы Соглашения предоставления средств)](#sub_144)

[\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, предусмотренные пунктом 2.1.7 настоящего Соглашения, по типовой форме, установленной финансовым управлением администрации муниципального образования Северский район (17).](#sub_144)

[2.2.10.1. Проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение субсидии](#sub_144) [(17.1).](#sub_144)

[2.2.10.2. Получатель дает согласие на осуществление Уполномоченным органом проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также на осуществление органами муниципального финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.](#sub_144)

[2.2.11. Соблюдать иные условия, предусмотренные Порядком.](garantf1://12012604.2692)

[3. Ответственность Сторон](garantf1://12012604.2692)

[3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Соглашения.](garantf1://12012604.2692)

[3.2. В случае неисполнения одной из Сторон обязательств по Соглашению, в том числе в случае неисполнения Уполномоченным органом обязательств, предусмотренных Соглашением, виновная Сторона обязана возместить другой Стороне причиненные не исполнением обязательства убытки. Возмещение убытков Уполномоченным органом осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующие цели либо в судебном порядке в размере расходов, которые Получатель, чье право нарушено, произвел или должен будет произвести для восстановления нарушенного права, стоимости утраченного имущества, либо суммы, на которую снизилась стоимость поврежденного имущества (реального ущерба).](garantf1://12012604.2692)

[3.3. Стороны не несут ответственности в случае полного или частичного неисполнения своих обязательств, возникших вследствие обстоятельств непреодолимой силы.](garantf1://12012604.2692)

[3.4. Получатель несет ответственность за достоверность документов, предоставленных в Уполномоченный орган с целью реализации Соглашения, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.](garantf1://12012604.2692)

[3.5. Уполномоченный орган несет ответственность за осуществление расходов местного бюджета, направляемых на выплату субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.](garantf1://12012604.2692)

[3.6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Иные меры ответственности, установленные Порядком)](garantf1://12012604.2692)

[4. Порядок разрешения споров](garantf1://12012604.2692)

[4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по Соглашению, разрешаются путем переговоров.](garantf1://12012604.2692)

[4.2. В случае недостижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в установленном законодательством порядке в Арбитражном суде Краснодарского края.](garantf1://12012604.2692)

[5. Прочие условия](garantf1://12012604.2692)

[5.1. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.](garantf1://12012604.2692)

[5.2. Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами всех обязательств по Соглашению (13).](garantf1://12012604.2692)

[5.3. По взаимному согласию Сторон или в соответствии с изменением законодательства Российской Федерации в Соглашение могут быть внесены дополнения](garantf1://12012604.2692) и [изменения](garantf1://12012604.2692) в случае уменьшения / увеличения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии [путем подписания дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью Соглашения (Приложение 4 к Типовой форме соглашения).](garantf1://12012604.2692)

[5.4. Стороны обязаны оповещать друг друга в письменной форме обо всех происходящих изменениях их статуса, реквизитов и иных регистрационных данных в течение 10 (десяти) календарных дней со дня соответствующего изменения.](garantf1://12012604.2692)

[5.5. Форма и условия договора, заключаемого между Получателем и](garantf1://12012604.2692)

[потребителем услуг в целях оказания общественно полезной услуги, определяются соглашением, заключенным между Уполномоченным органом и Получателем(2)(14)](garantf1://12012604.2692).

[5.6. Досрочное расторжение Соглашения возможно по взаимному согласию Сторон, в связи с изменением законодательства Российской Федерации, а также в случае уменьшения Уполномоченному органу как получателю средств местного бюджета главным распорядителем средств местного бюджета ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.1 раздела 1 Соглашения, приводящего к невозможности исполнения в полном объеме Уполномоченным органом бюджетных обязательств, вытекающих из Соглашения.](garantf1://12012604.2692)

[5.7. Уполномоченный орган вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случаях:](garantf1://12012604.2692)

[5.7.1. Реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем, другого юридического лица) или прекращения деятельности Получателя;](garantf1://12012604.2692)

[5.7.2. Несоблюдения Получателем порядка и условий предоставления субсидий, предусмотренных Порядком;](garantf1://12012604.2692)

[5.7.3. Недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результатов предоставления субсидии, показателей результативности предоставления субсидии(15).](garantf1://12012604.2692)

[5.8. Получатель не вправе по собственной инициативе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке (2).](garantf1://12012604.2692)

[5.9. Соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению (16).](garantf1://12012604.2692)

[6. Реквизиты, подписи Сторон](garantf1://12012604.2692)

[\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](garantf1://12012604.2692)

[(1) Указывается наименование национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, либо муниципальной программы (далее - проект (программа)),если субсидия предоставляется в целях достижения результатов проекта (программы).](garantf1://12012604.2692)

[(1.1) Указываются иные цели в соответствии с Правилами (при наличии).](garantf1://12012604.2692)

[(2) Указывается в случае предоставления субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения затрат) оказания общественно полезных услуг.](garantf1://12012604.2692)

[(3) В случае отсутствия нормативного правового акта устанавливающего порядок (стандарт) оказания общественно полезной услуги указываются требования к оказанию общественно полезной услуги, устанавливаемые Уполномоченным органом.](garantf1://12012604.2692)

[(3.1) Предусматривается при наличии такого правового акта администрации муниципального образования Северский район, предусматривающего](garantf1://12012604.2692) [заключение соглашения (договора) на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств.](garantf1://12012604.2692)

[(3.2) Указывается ежегодный размер субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных правовым актом администрации муниципального образования Северский район, указанным в пункте 1.3 настоящей Типовой формы.](garantf1://12012604.2692)

[(4) Указываются сроки (периодичность) перечисления субсидии.](garantf1://12012604.2692)

[(4.4) Указывается в случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат.](garantf1://12012604.2692)

[(5) Заполняется при включении в Соглашение абзаца второго пункта 1.1.1 настоящей Типовой формы по форме согласно приложению 2 к настоящей Типовой форме. В случае, если субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального или регионального проекта, в приложении, указанном в пункте 2.1.3 настоящей Типовой формы, указываются результаты предоставления субсидии, которые должны соответствовать результатам федерального или регионального проекта.](garantf1://12012604.2692)

[(6) Предусматривается в случае, если это установлено Порядком.](garantf1://12012604.2692)

[Указываются иные конкретные показатели, в том числе при необходимости показатели результативности предоставления субсидии, оформляемые по форме согласно приложению 1 к настоящей Типовой форме, и (или) иные показатели.](garantf1://12012604.2692)

[(7) Оформляется по форме согласно приложению 1 к настоящей Типовой форме.](garantf1://12012604.2692)

[(8) Отчет, указанный(ые) в пункте 2.1.4.1 настоящей Типовой формы, оформляется(ются) по форме согласно приложению 2 к Типовой форме.](garantf1://12012604.2692)

[(9) Предусматривается в случае, если Порядком установлены положения о](garantf1://12012604.2692)

[предоставлении Получателем на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта или вклада в уставный(складочный) капитал юридического лица.](garantf1://12012604.2692)

[(9.1) Предусматривается в случае, если Порядком установлены положения о проведении такого отбора.](garantf1://12012604.2692)

[(9.2) Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком, а также иными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, регулирующими порядок и условия предоставления субсидии юридическим лицам (при необходимости).](garantf1://12012604.2692)

[(10) Предусматривается при наличии в Соглашении абзаца второго пункта 1.1 и пункта 2.1.3.1 настоящей Типовой формы.](garantf1://12012604.2692)

[(11) Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.3.1 настоящей Типовой формы.](garantf1://12012604.2692)

[(11.1) В случае, если Порядком установлено предоставление такой отчетности . Указанный отчет оформляется по форме согласно приложению 3 к настоящей Типовой форме.](garantf1://12012604.2692)

[(12) Указывается в случае предоставления субсидий Получателям в целях финансового обеспечения их затрат.](garantf1://12012604.2692)

[(13) Соглашения, заключаемые Уполномоченным органом с Получателем -исполнителем общественно полезных услуг, заключаются на срок не менее 2 лет в соответствии с требованиями статьи 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.](garantf1://12012604.2692)

[(14) В случае принятия Уполномоченным органом решения о необходимости заключения договора между Получателем и потребителем услуг в целях оказания общественно полезной услуги.](garantf1://12012604.2692)

[(15) Предусматривается в случае, если это установлено Порядком.](garantf1://12012604.2692)

[(16) Соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению 5 к настоящей Типовой форме.](garantf1://12012604.2692)

[(17)  Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.7.1 настоящей Типовой формы.](garantf1://12012604.2692)

(17.1) Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.7.2 настоящей Типовой формы. Оформляется по форме согласно приложению 6 к настоящей Типовой форме.

[Заместитель начальника финансового](garantf1://12012604.2692)

[управления, начальник бюджетного](garantf1://12012604.2692)

[отдела финансового управления М.Г.Саркисова](garantf1://12012604.2692)